

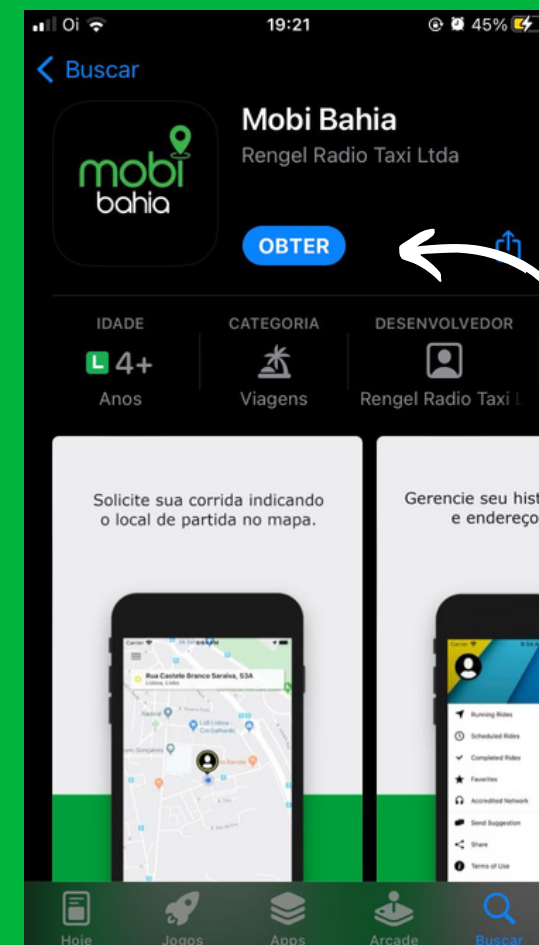
mobi
bahia

Manual do APP Usuário



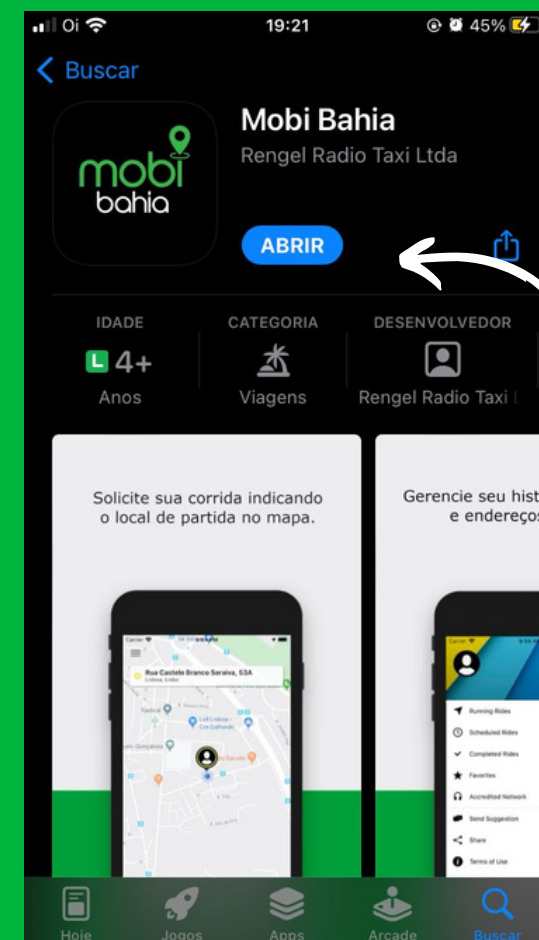
01

Baixe o App “mobi bahia” no Play Store ou App Store e selecione “**INSTALAR**”.



02

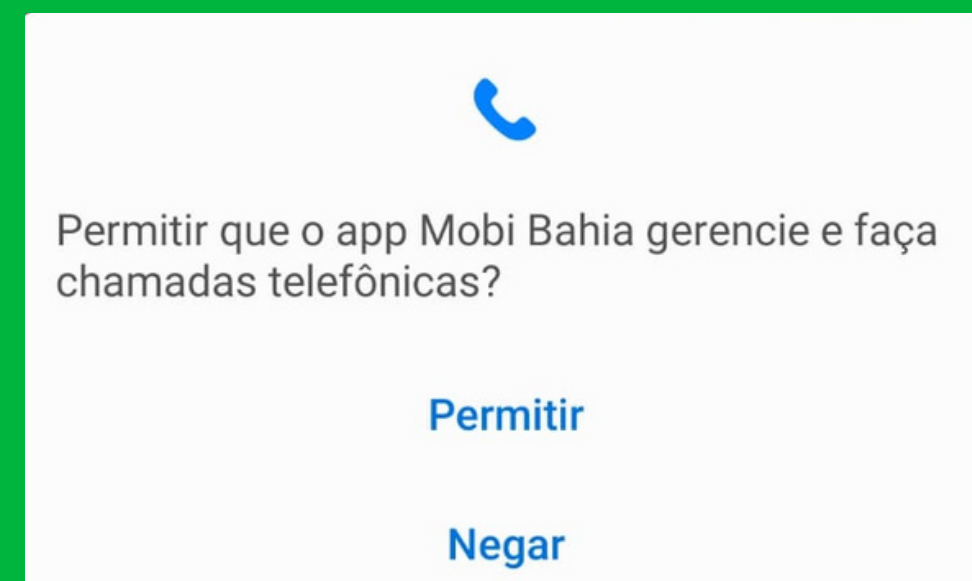
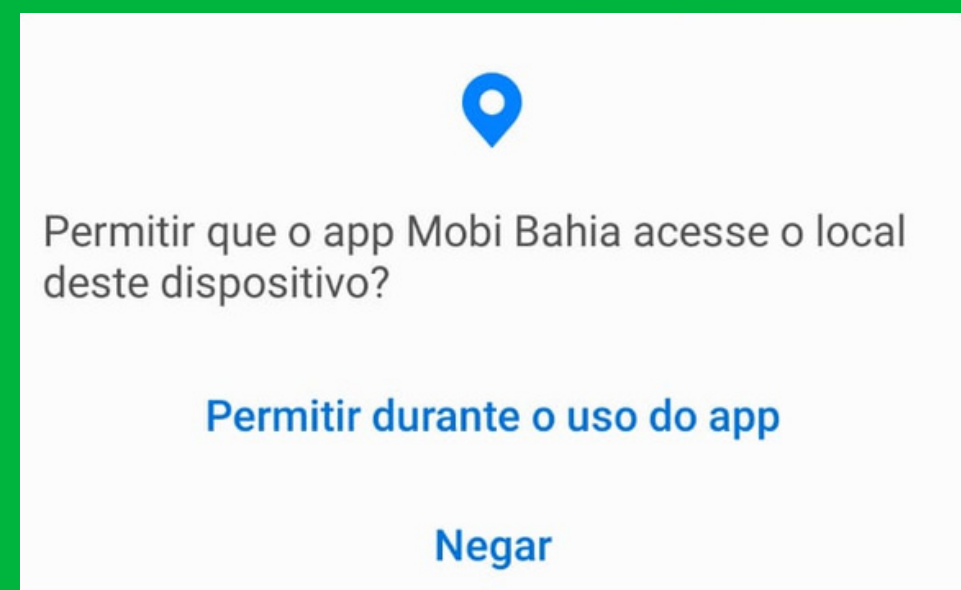
Após baixar e instalar o App selecione “**ABRIR**”.



03

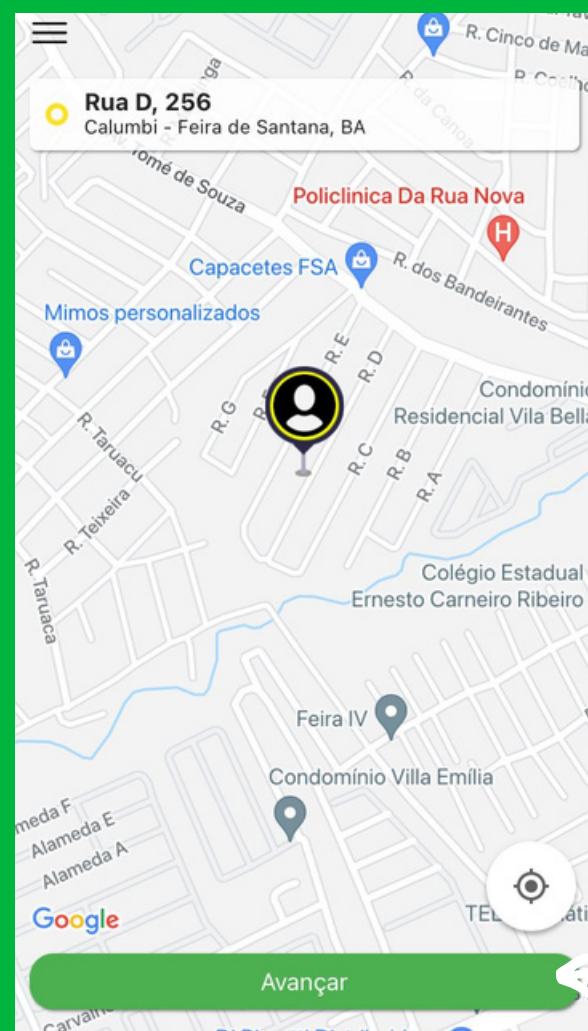
O App solicitará sua permissão para acessar o local do dispositivo.
Selecione **“Permitir durante o uso do app”**.

Também **“Permitir”** ao acesso de gerenciamento de chamadas telefônicas.



04

Então será exibida a tela inicial do Aplicativo. Selecione “**Avançar**” para Logar no App.



05

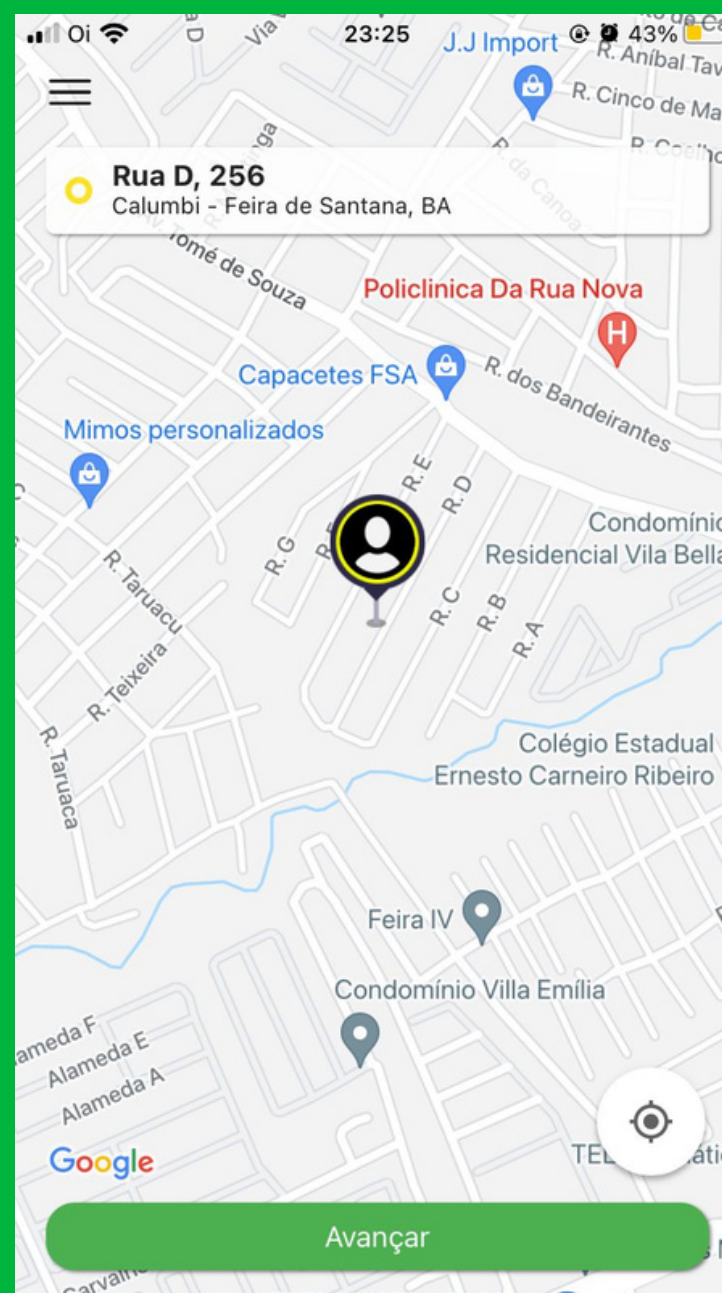
Na tela de LOGIN preencha com o E-mail corporativo que foi cadastrado no portal pelo gestor, a senha cadastrada ou definida pelo link que foi enviada para o e-mail e selecione “**LOGAR**”.



06

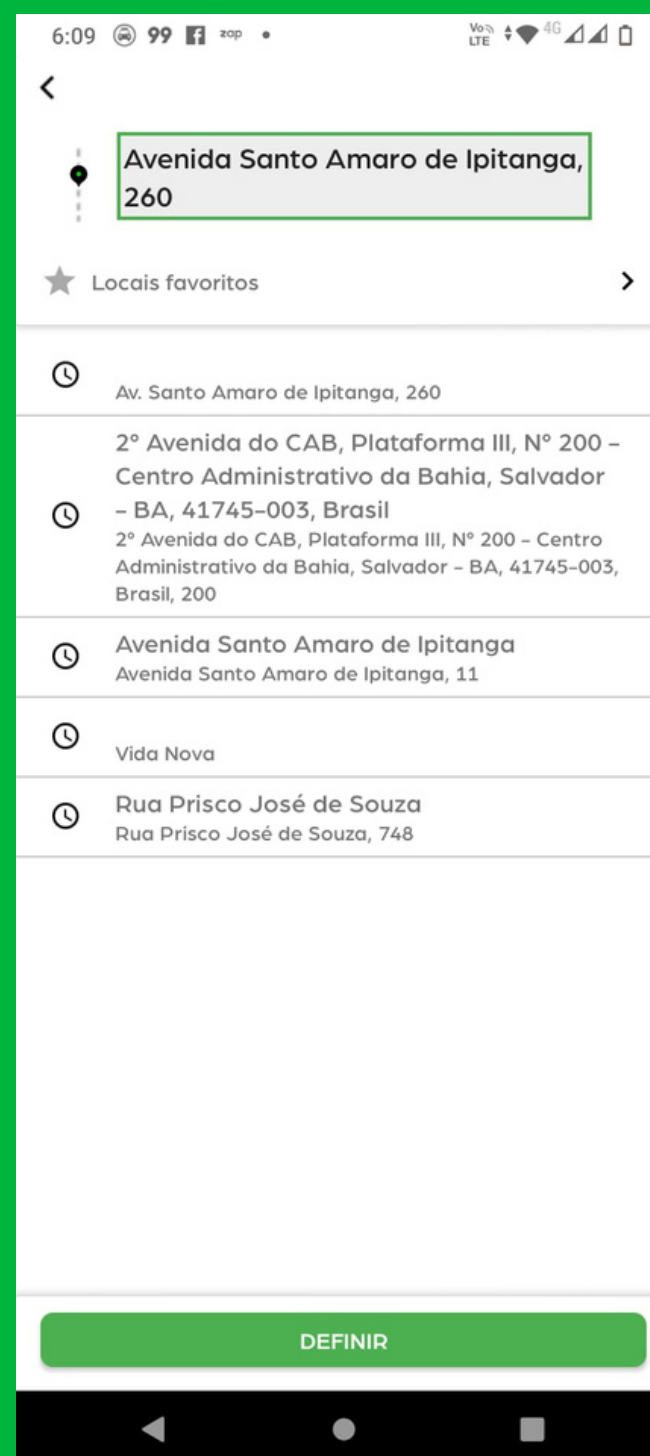
Na tela inicial ou tela de solicitação de corridas o App te localiza através do GPS e informa o seu endereço de localização atual.

Se o endereço de origem não for satisfatório, podemos mover o mapa até localizar o endereço desejado.



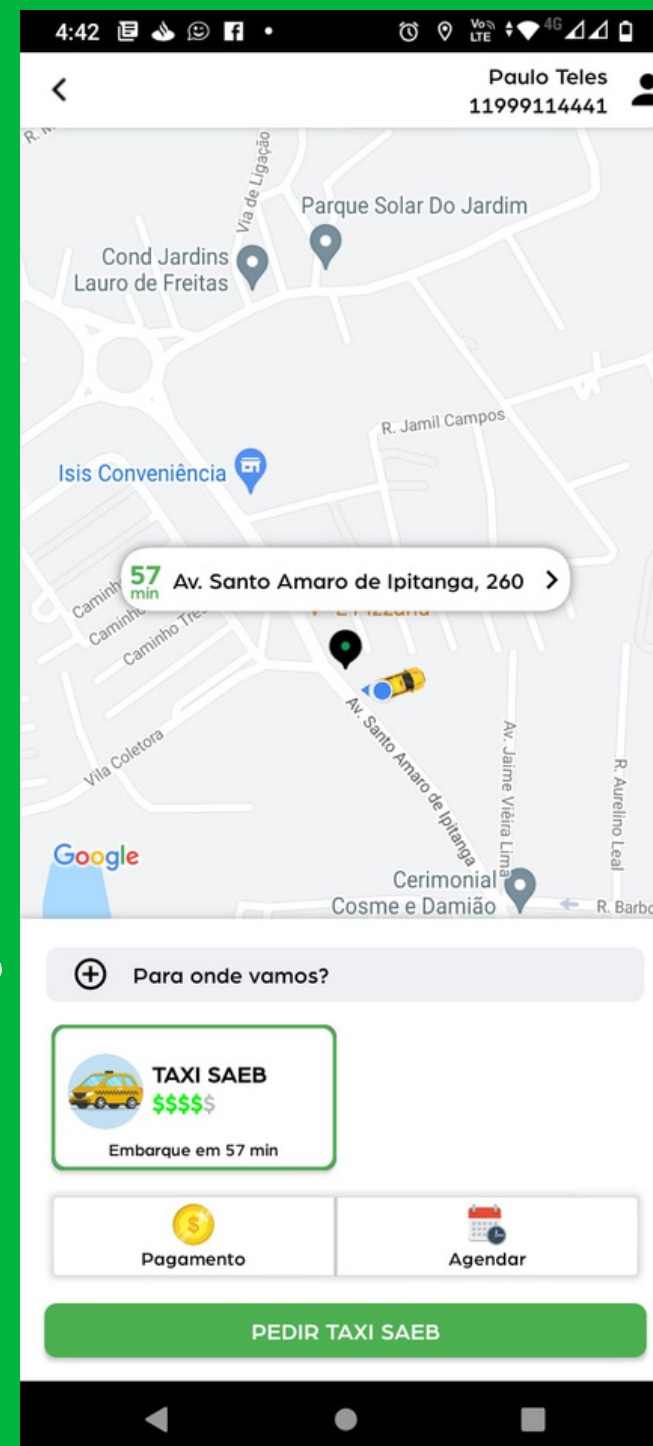
07

Também podemos clicar sobre o endereço já preenchido pelo localizador 1, 2 e 3 vezes para utilizar a pesquisa do Google ao preencher o endereço desejado.



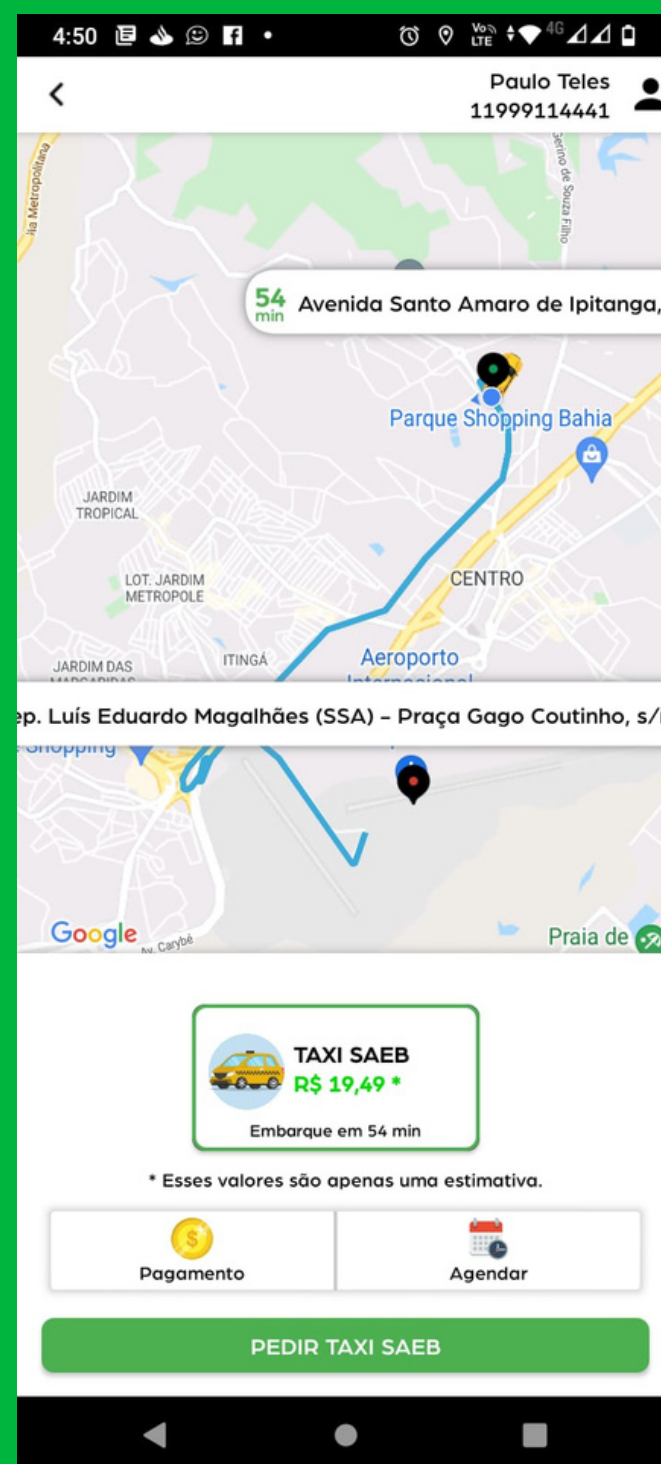
08

Após selecionar o endereço de origem, selecione o endereço de destino clicando em **“Para onde vamos?”** retornando à tela de pesquisar o endereço. Selecione ou preencha o seu destino com o auxílio do autopreenchimento.



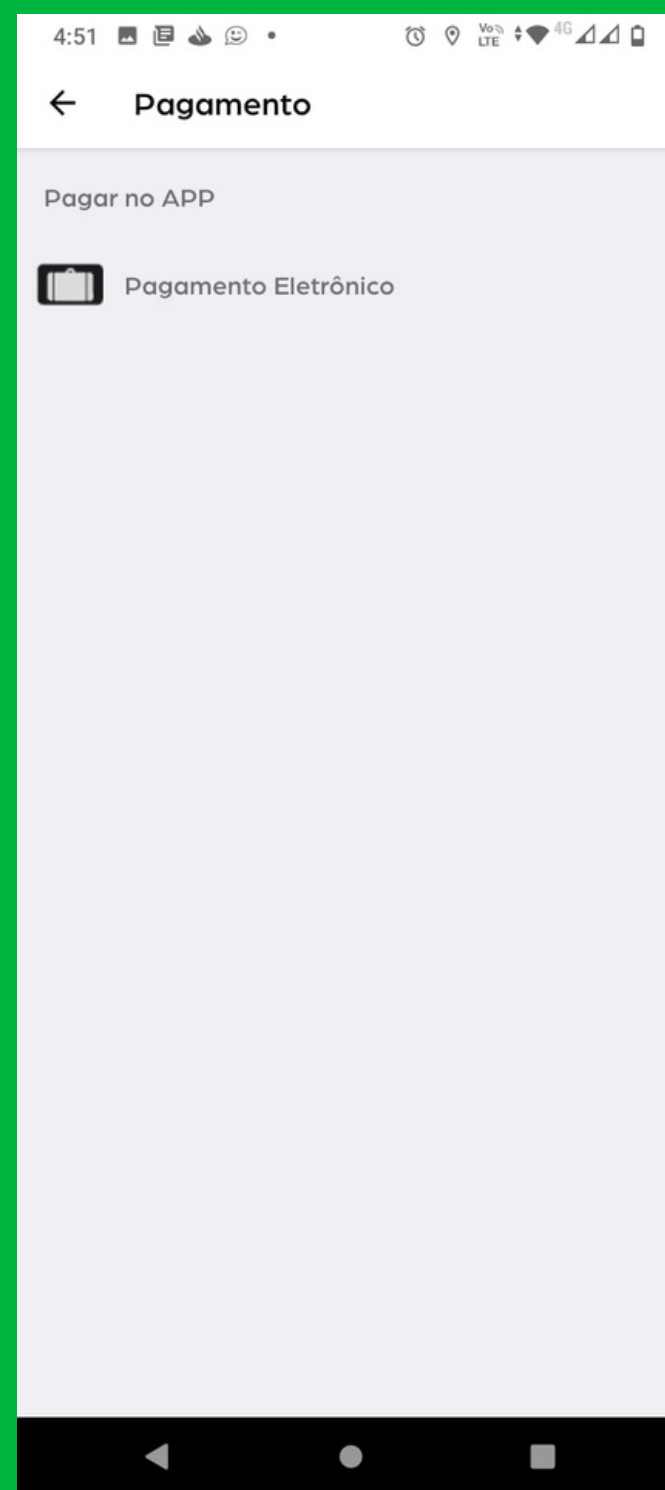
09

Com os endereços de origem e destino preenchidos o App irá informar uma estimativa de Valor, e Tempo de embarque do passageiro.



10

Selecioneando “**Pagamento Eletrônico**” observamos que já está marcado o pagamento eletrônico por padrão

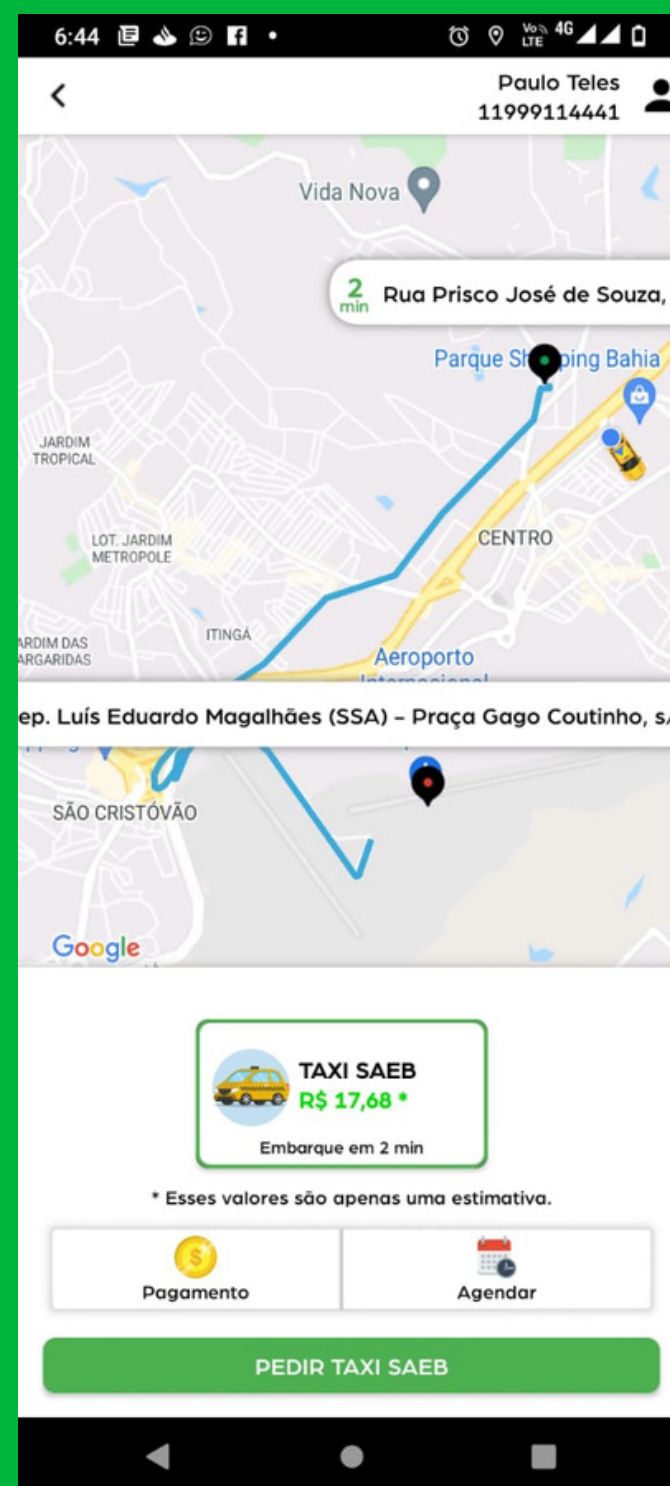


- Se a corrida for para um dia e/ou horário posterior, clicar em “**Agendar**”.
- Clicando em “**Data**” e “**Horário**” podemos agendar a corrida para a data e hora desejadas.
- Clicando em “**Agendar**” retornamos à tela de Pedido.



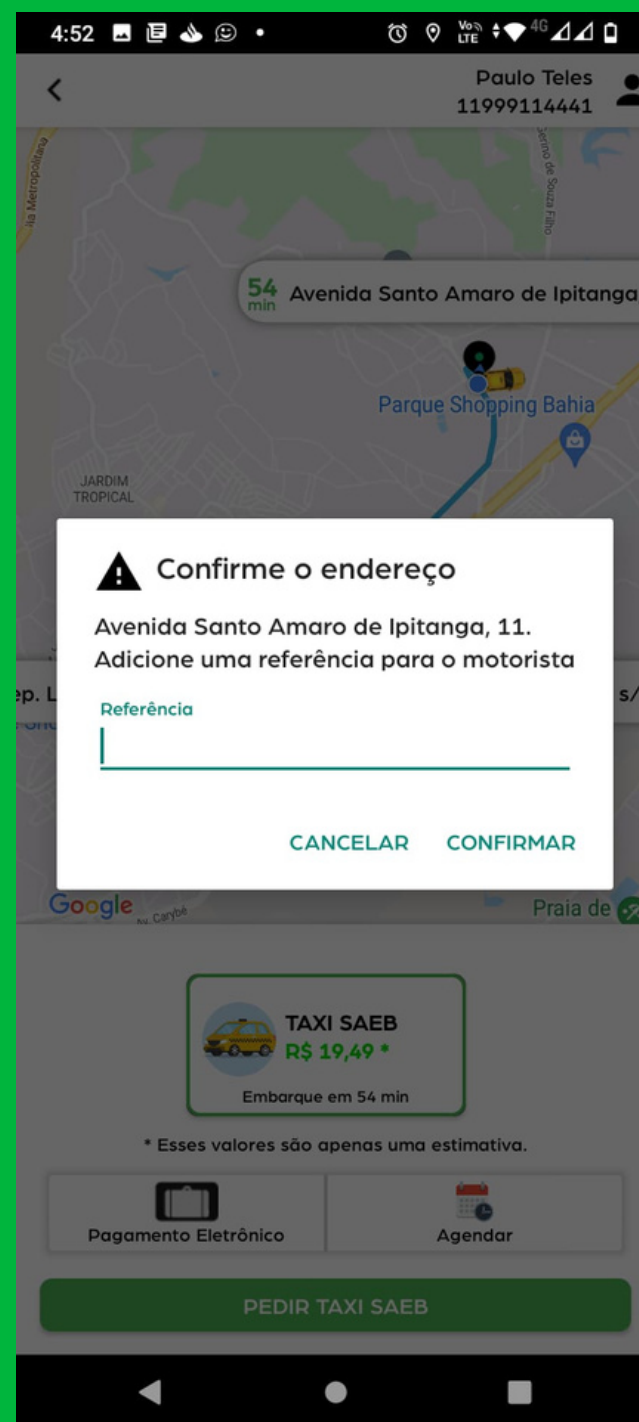
12

Retornando à tela principal, após conferir se os endereços de origem e destino estão corretos, Selecione **“Pedir Táxi”**.



13

Será exibida uma mensagem confirmando o endereço e um campo para preenchimento de alguma observação ou complemento deste endereço, visando facilitar sua localização e identificação para o motorista.



A tela "**Classificadores**" é aonde ficam os níveis hierárquicos do qual o usuário pertence. Nela, o autorizado escolhe o "**Motivo da Solicitação**" e inclui outros passageiros na corrida, sem que seja uma corrida compartilhada.

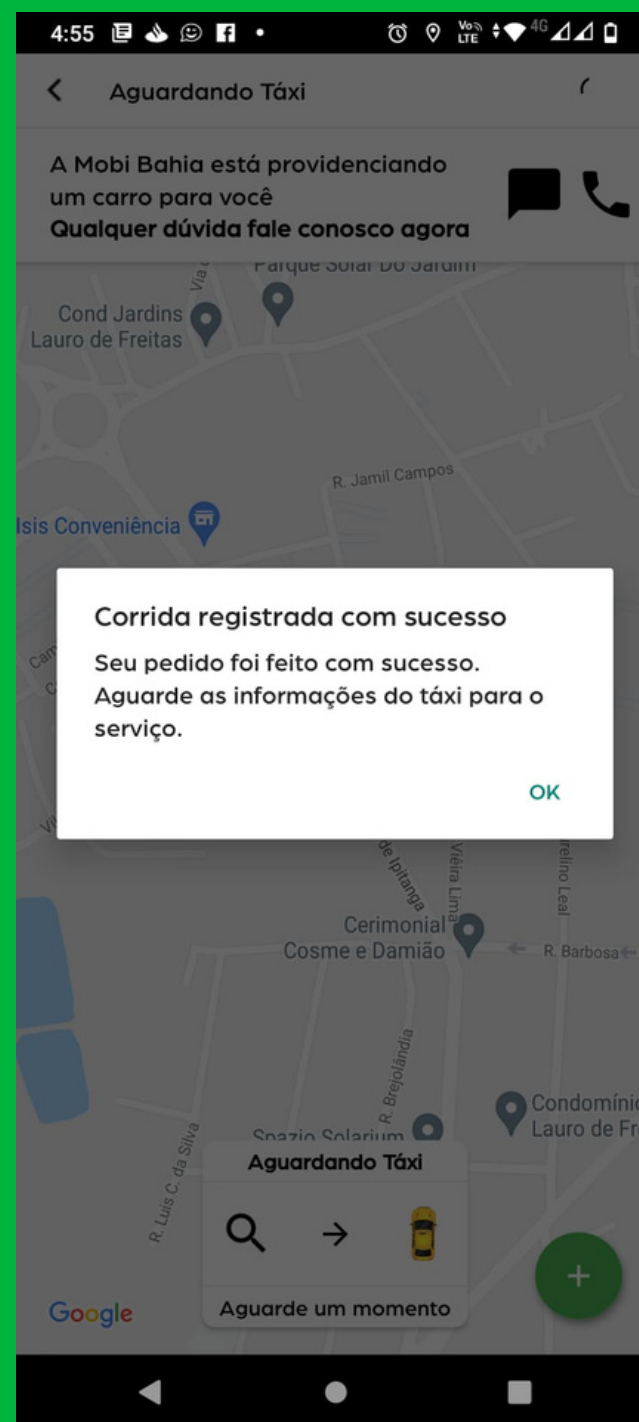
The screenshot displays the 'Classificadores' screen in a mobile application. At the top, there is a back arrow and the title 'Classificadores' with a plus sign. Below this, the screen is divided into sections for selecting classification levels:

- 1º AUT.** (1st AUTHORITY):
 - Nome do Passageiro * (Passenger Name): Suporte Alô Táxi
 - MATRÍCULA * (MTRICULA): 123456
 - Órgão / Entidade * (Orgão / Entidade): Secretaria da Administração 485,83
 - Repartições / Superintendência * (Repartições / Superintendência): ASSESSORIA DE PLANEJAMENTO E GE:
 - Diretoria * (Diretoria): DIRETORIA DE GESTÃO FINANCEIRA PR
 - Coordenação * (Coordenação): COORDENAÇÃO DE ARRECADAÇÃO
 - Motivo de Solicitação * (Motivo de Solicitação): Motivo de Solicitação
- 2º PASSAGEIRO** (2nd PASSENGER): 2º PASSAGEIRO
- 2º ENDEREÇO DESTINO** (2nd ADDRESS DESTINATION): 2º ENDEREÇO DESTINO

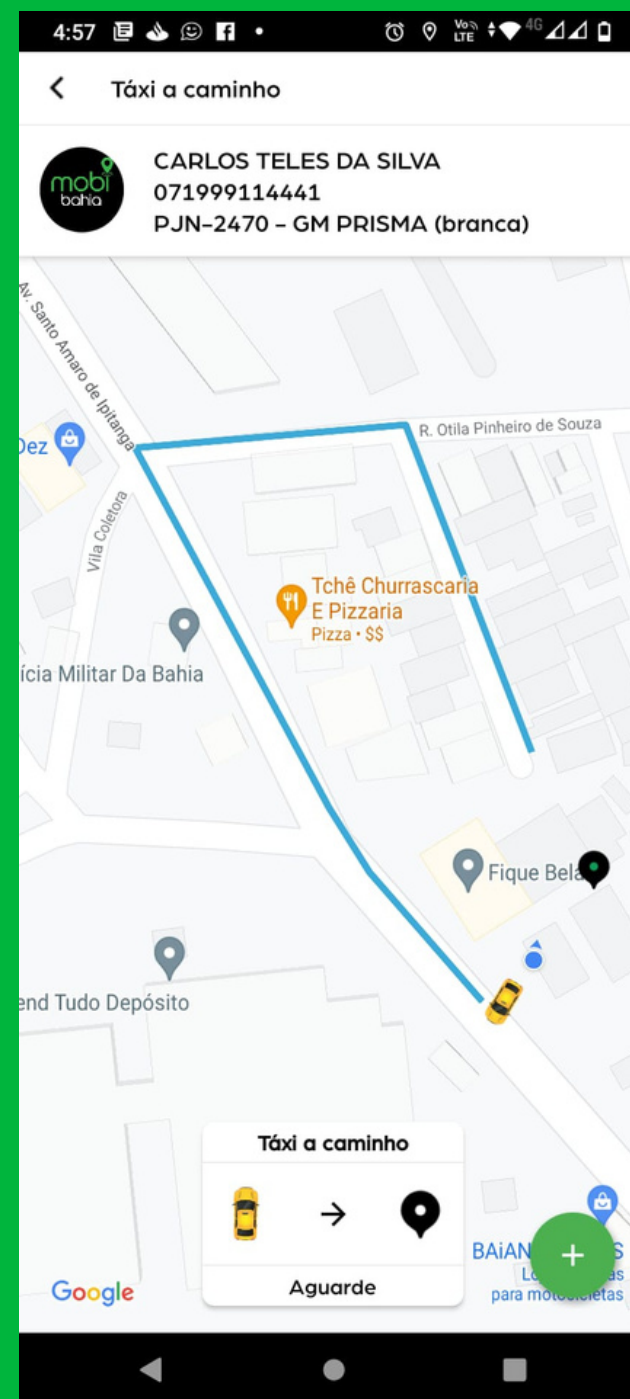
At the bottom of the form is a green button labeled 'PEDIR TÁXI' (REQUEST TAXI). The Android navigation bar is visible at the very bottom.

15

Ao clicar em “**PEDIR TAXI**” na tela anterior, o App solicita que aguardemos até que a corrida seja registrada.

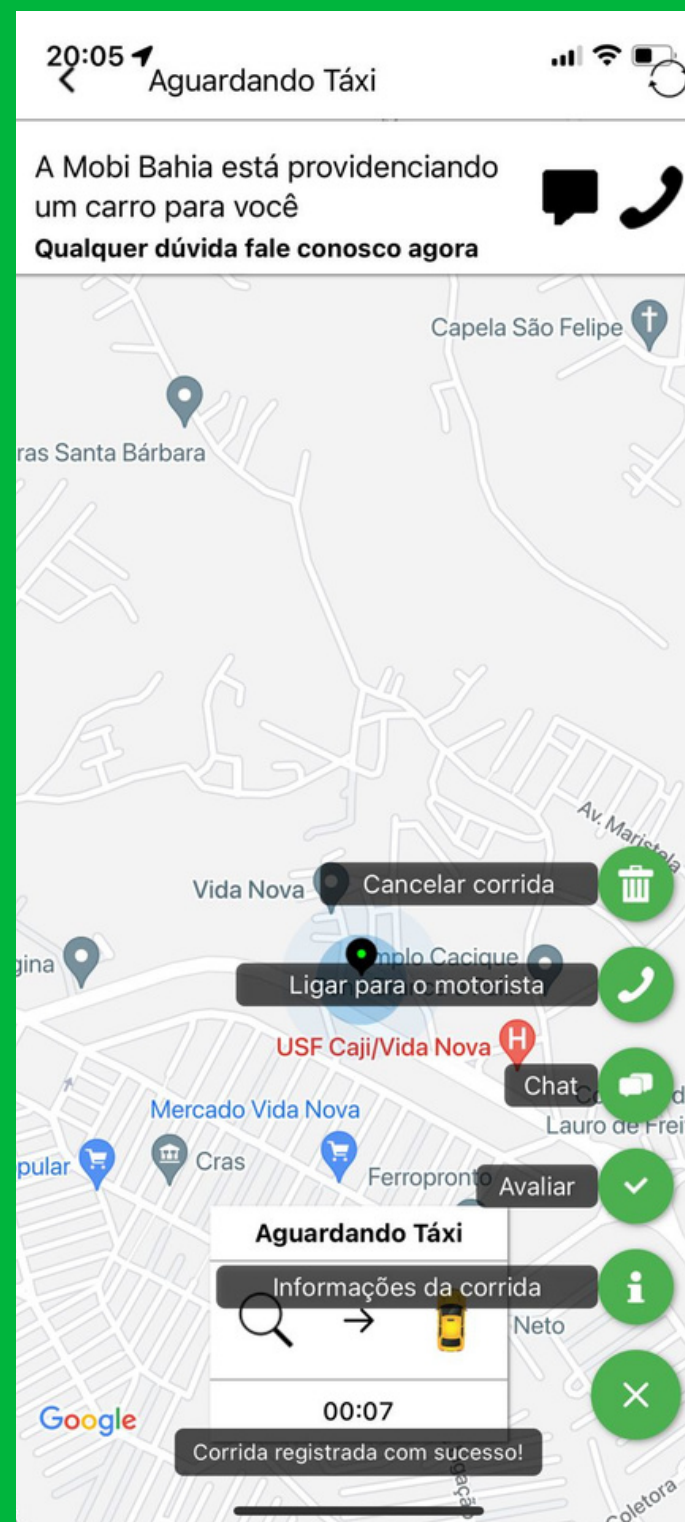


Clicando em “OK”, será exibida a tela “**Aguardando Táxi**”, em seguida a tela “**Táxi a caminho**” que exibe os dados do Taxista, do veículo e a localização do solicitante em TEMPO REAL no mapa.



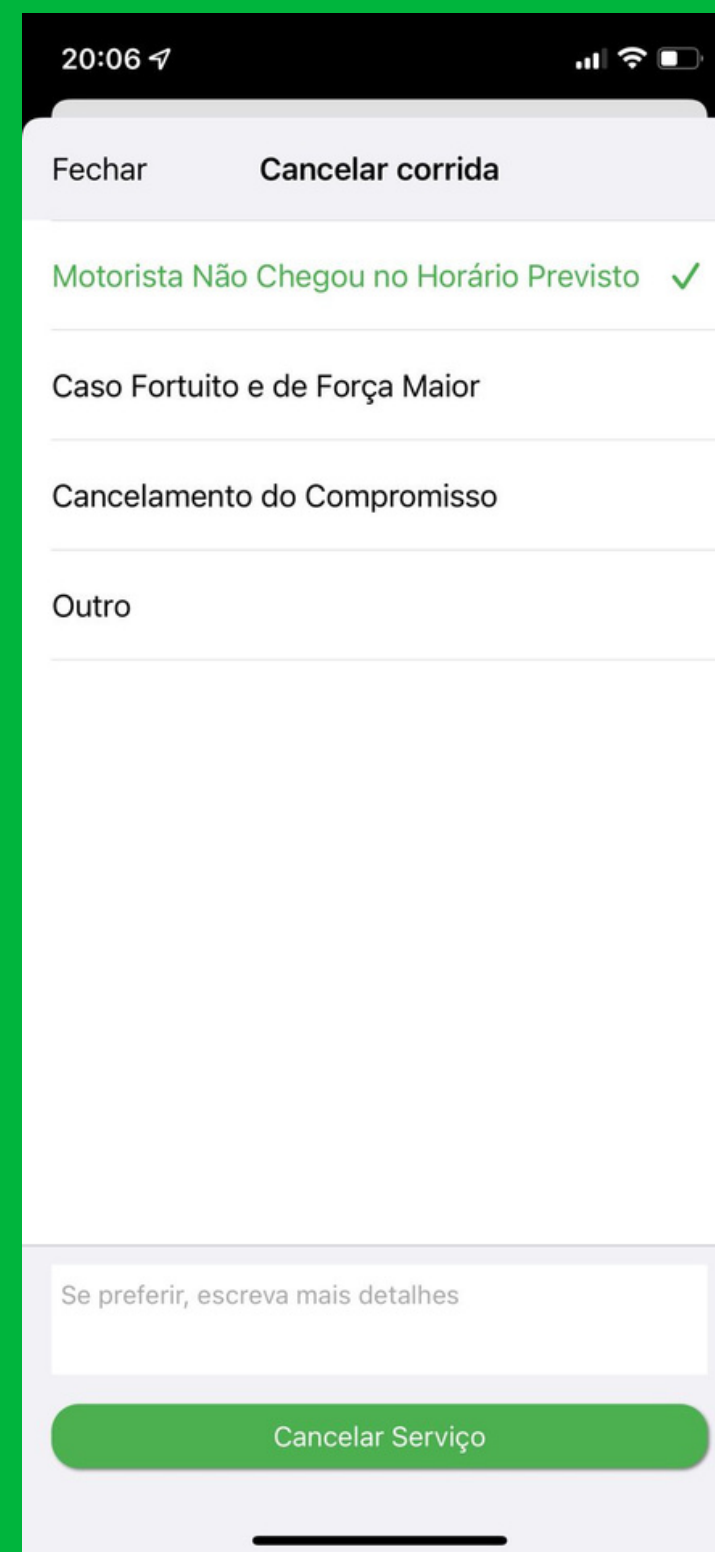
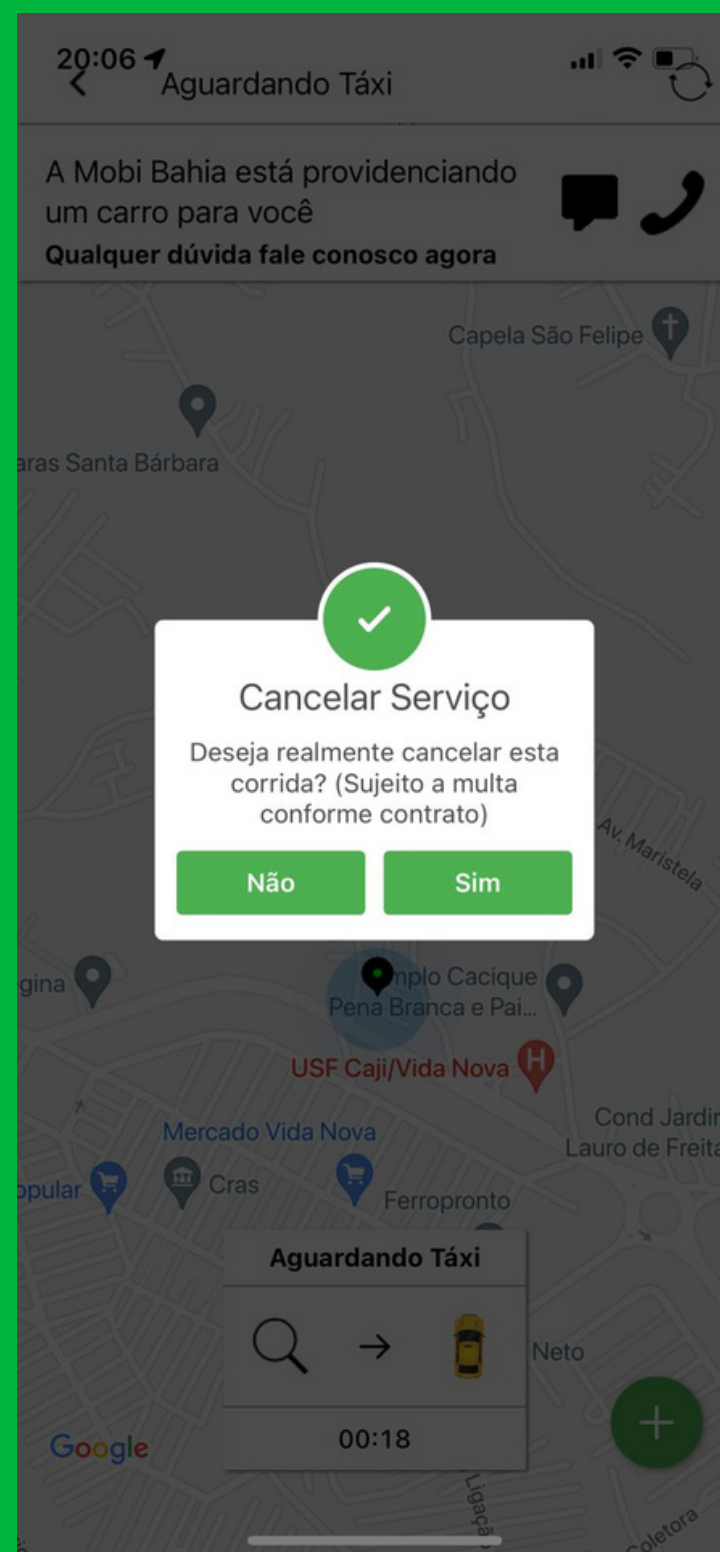
17

Selecione o símbolo “...” no círculo verde, serão exibidas opções como “Informações da corrida”, “Ligar para o motorista”, “Chat”, “Avaliar” e “Cancelar Corrida”.



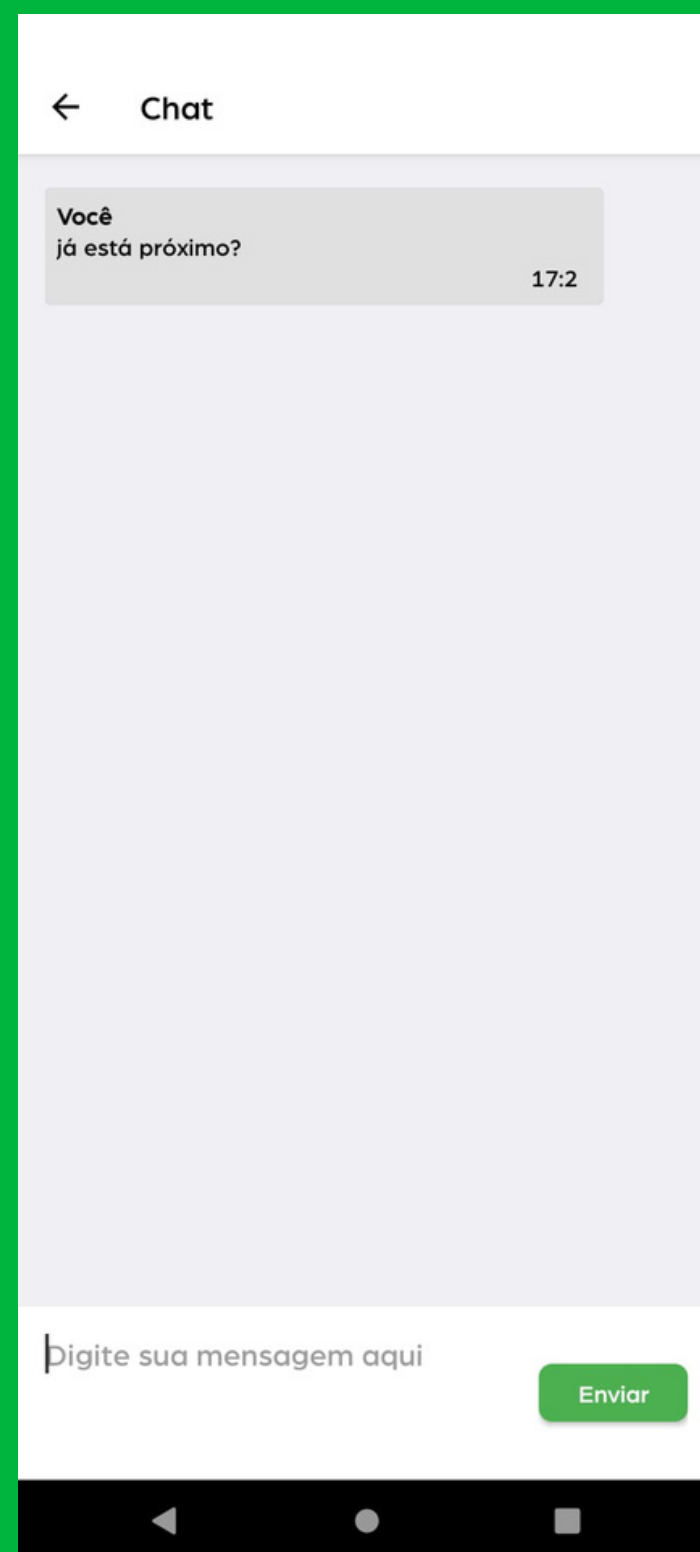
18

Clicando em "**Cancelar Corrida**", irá aparecer a caixa "Cancelar Serviço" e ao selecionar "Sim", irá aparecer o Motivo de Cancelamento para ser selecionado e confirmado.

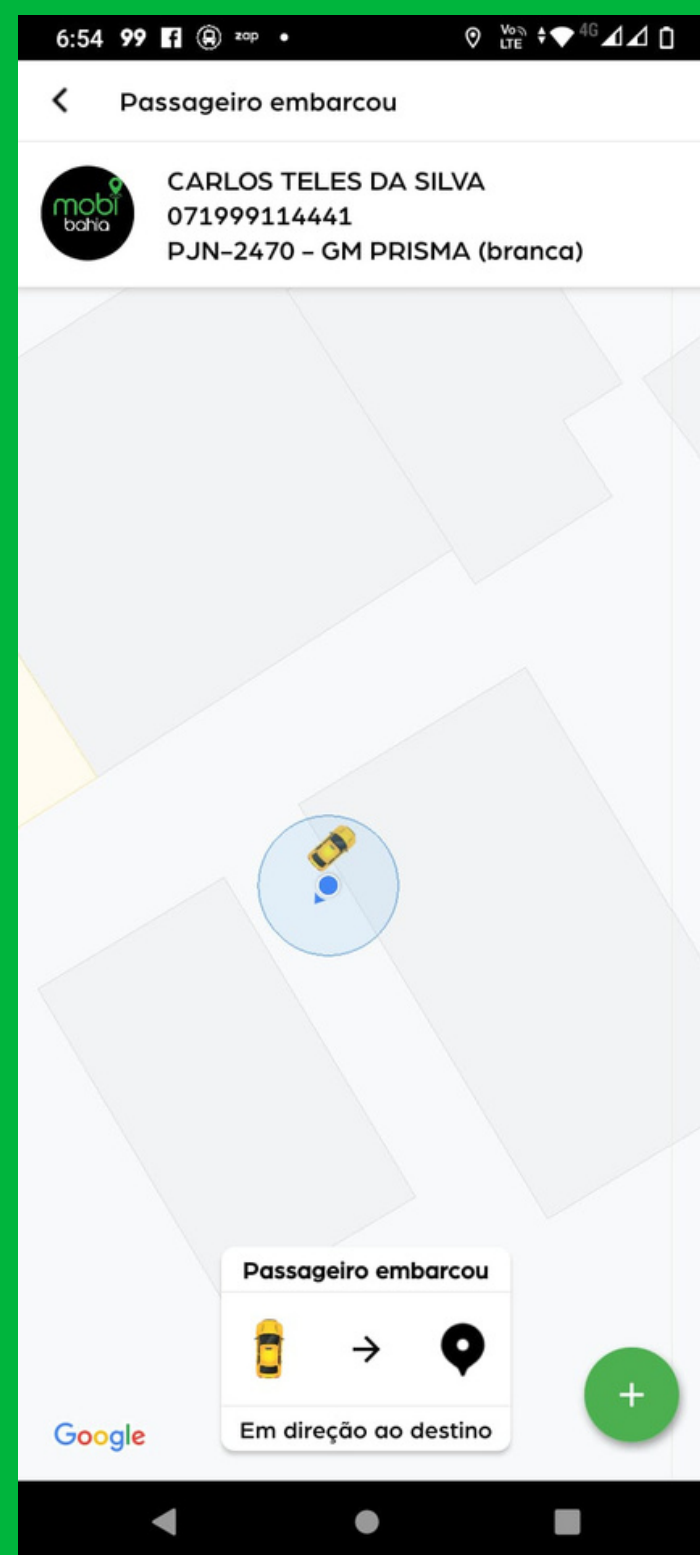


19

Clicando no ícone "**Chat**" será possível se comunicar com o motorista, ao encaminhar a mensagem desejada o motorista irá responder.

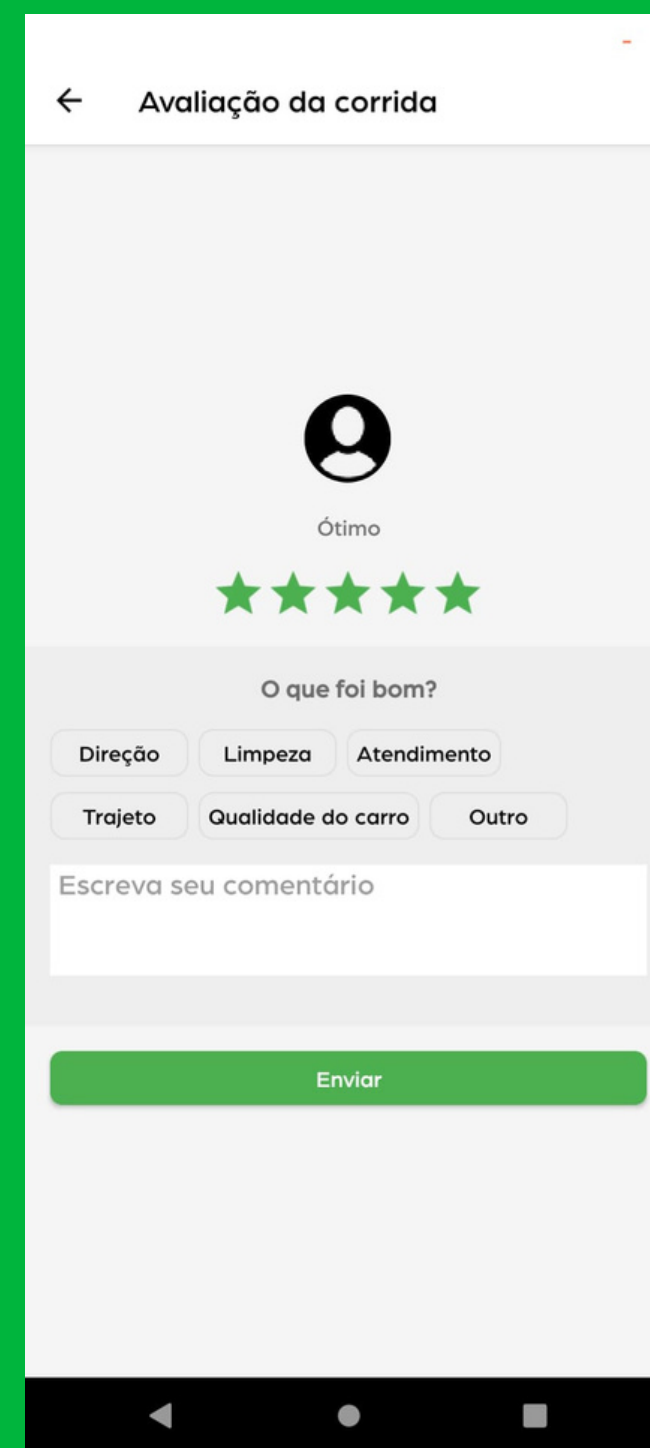
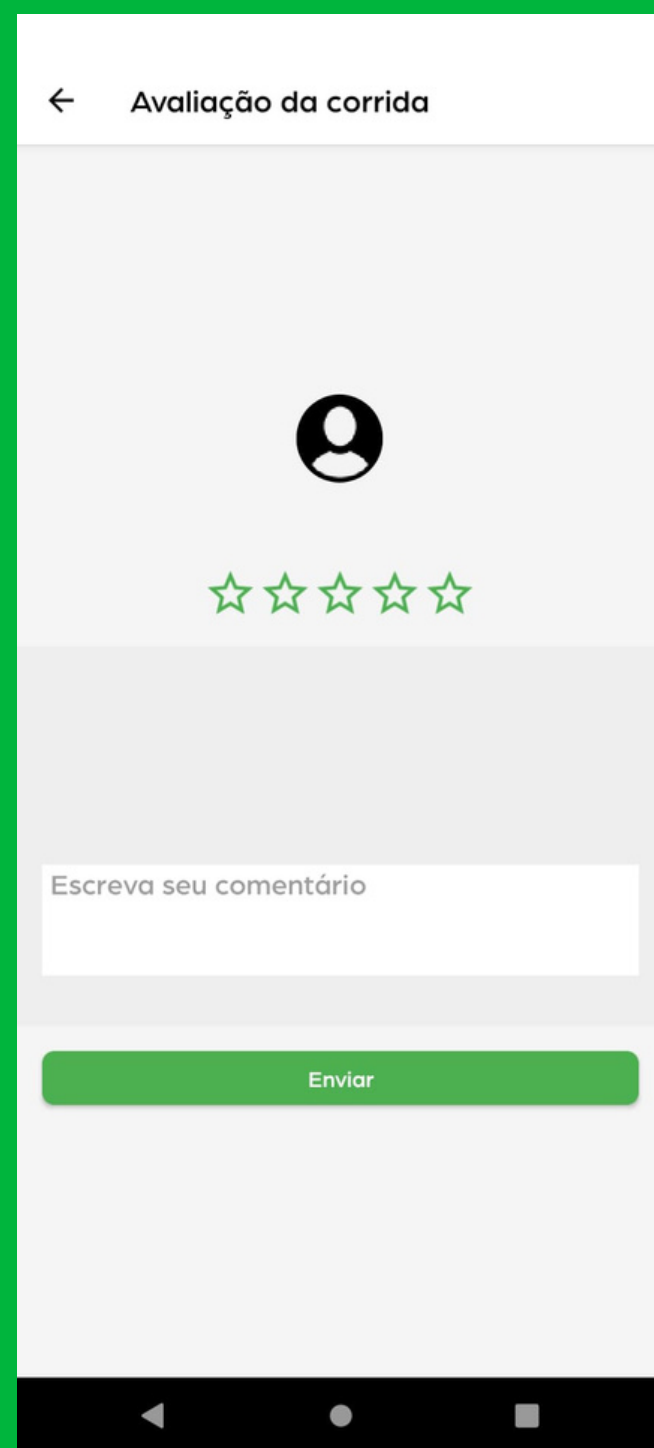


Após o embarque do passageiro será exibida a tela “**Passageiro Embarcou**” com exibição do tempo estimado da chegada ao destino.

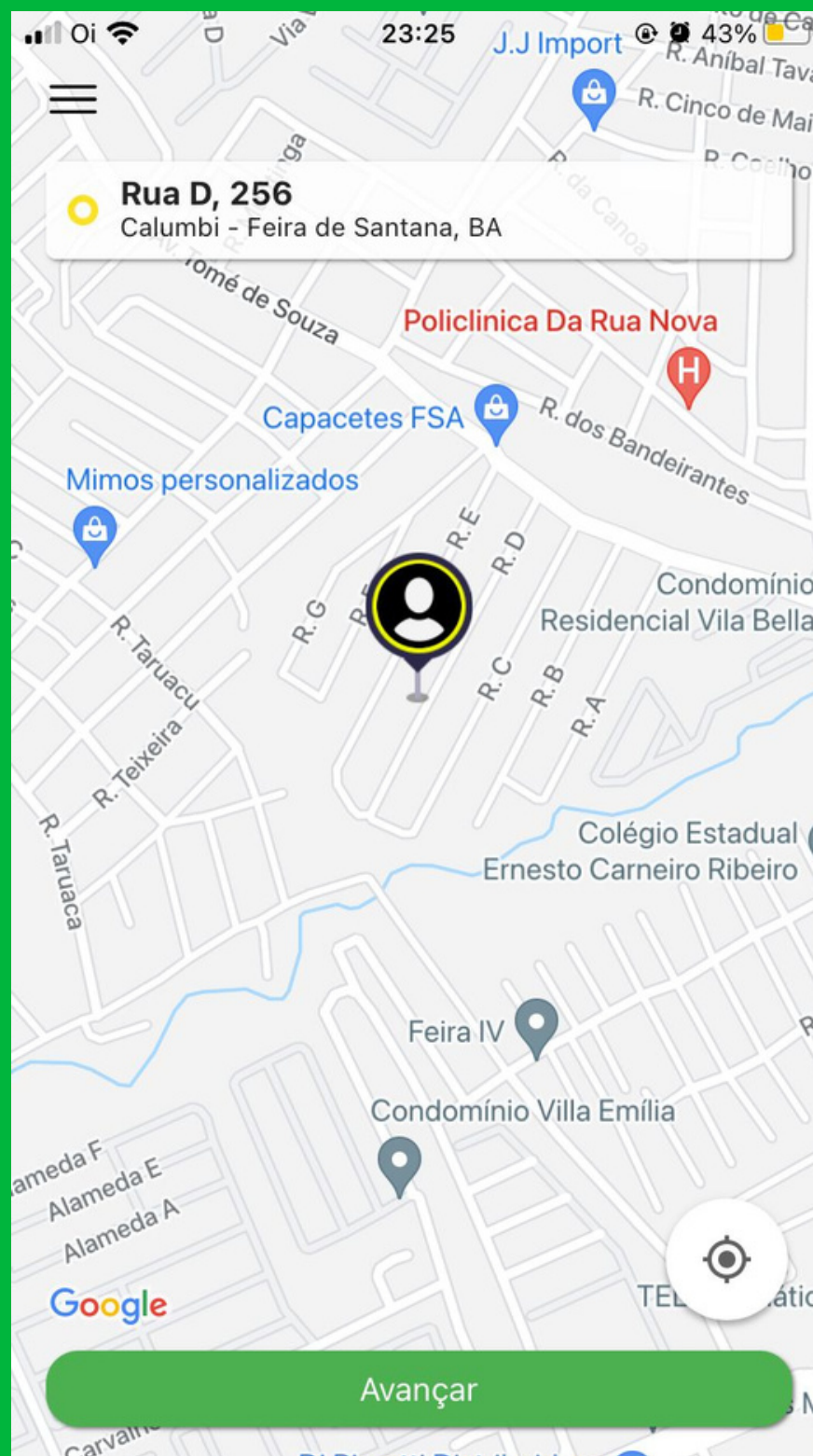


21

Após a finalização da corrida, será exibida no aplicativo a tela "**Avalie a Corrida**" solicitando quantas estrelas está corrida mereceu e outras informações sobre a qualidade do serviço. Após selecionarmos "**Enviar**" ela será finalizada.

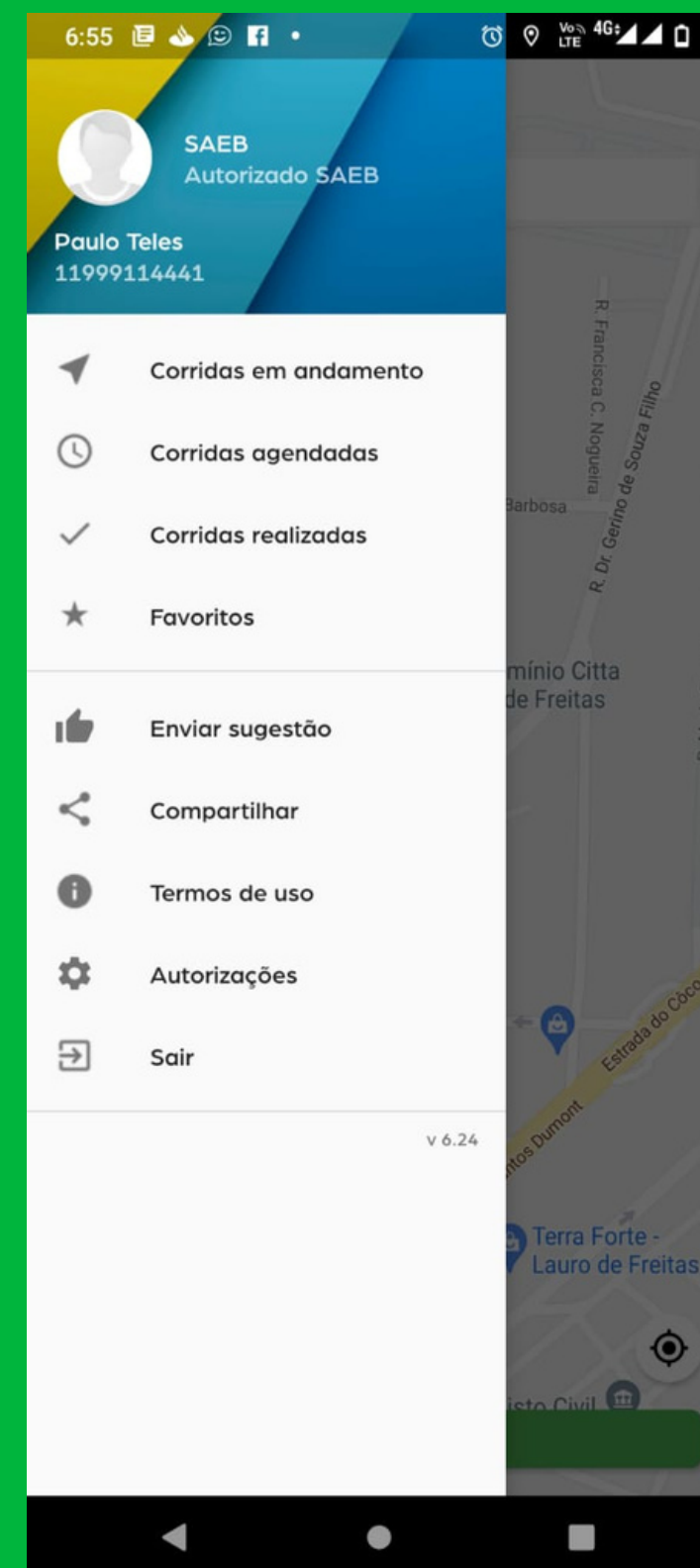


Então o App retornará à tela “Inicial” onde poderemos solicitar outra corrida.

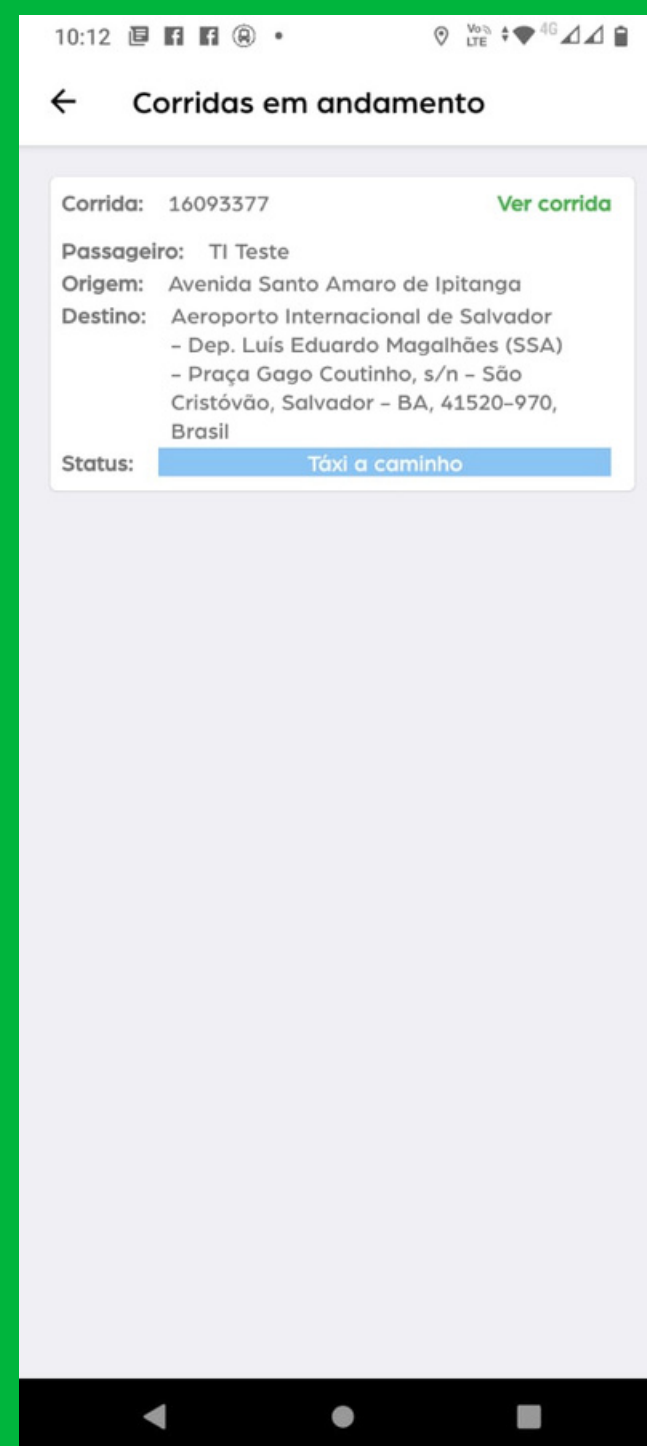


Selecione o **"Menu"** localizado acima, na esquerda, será exibido o nome do Usuário Autorizado e seu número de telefone. Clicando sobre o nome do Usuário é possível alterar suas **"Informações Pessoais"** e a **"Senha"**.

Abaixo será exibida uma lista com as opções do Menu.

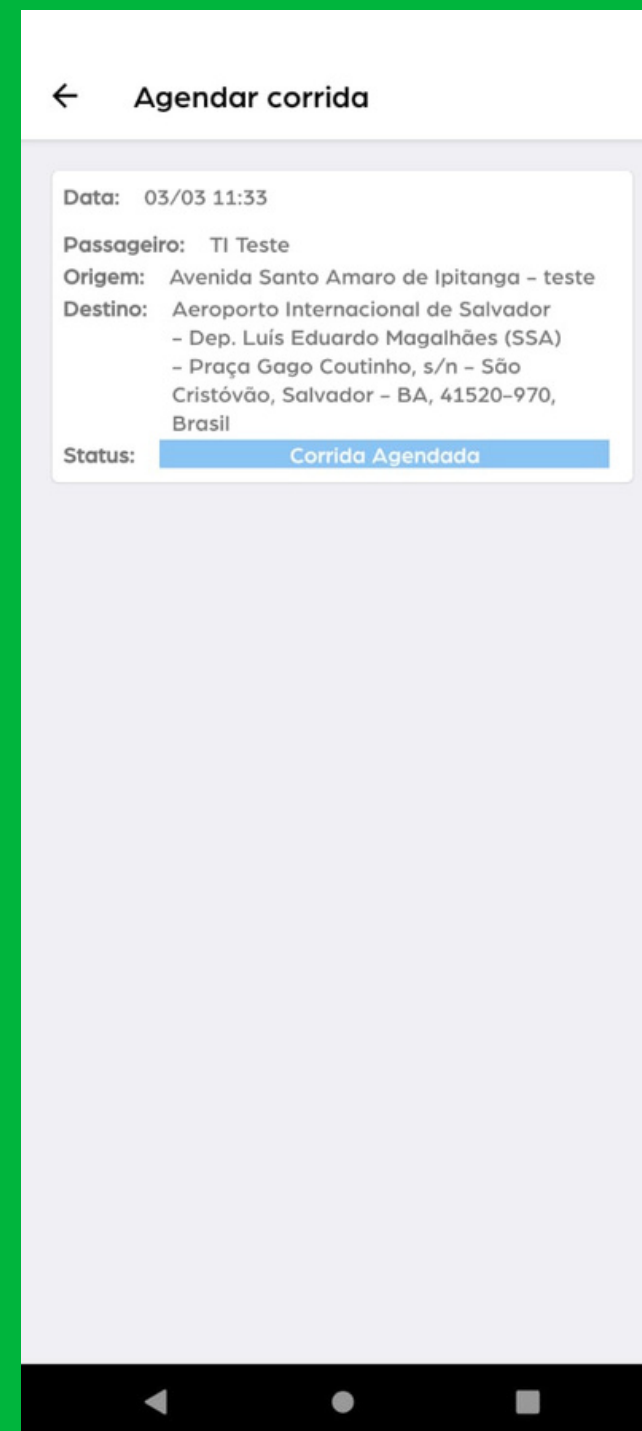


Selecioneando “**Corridas em andamento**” podemos ver detalhes das corridas em curso do Usuário.

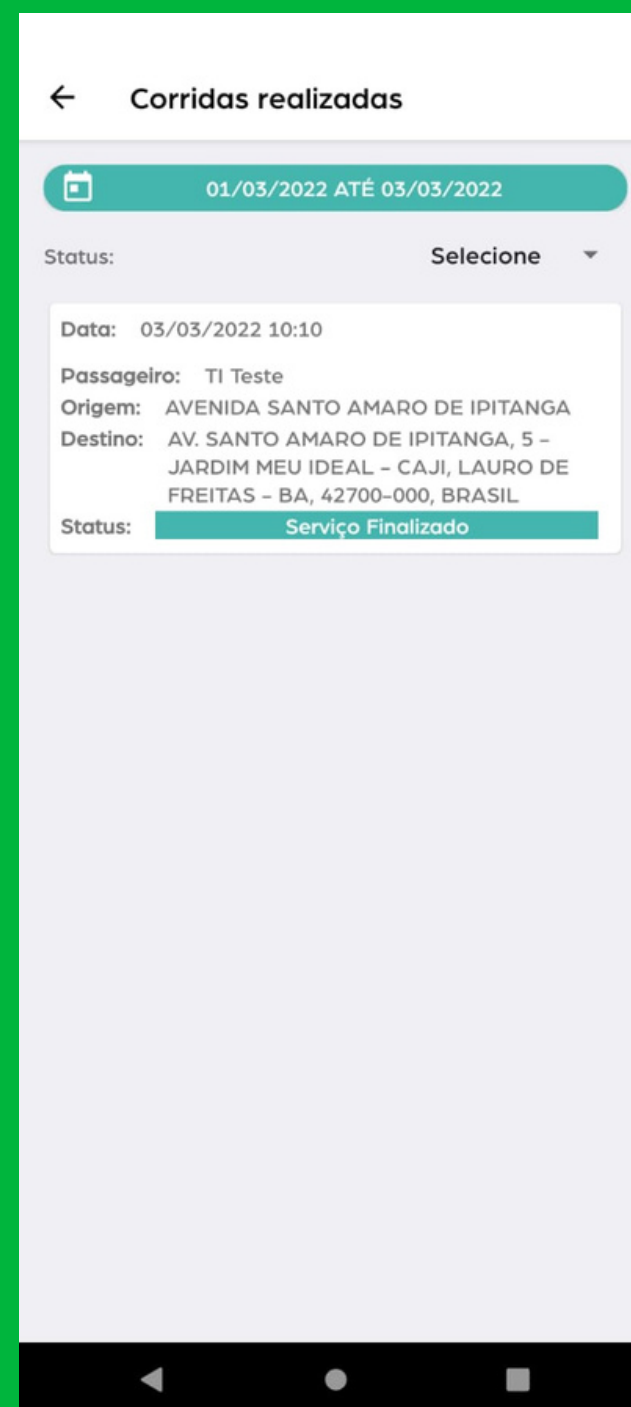


25

Em “**Corridas Agendadas**”, após clicarmos em uma delas podemos ver detalhes e também cancelar a mesma.



Selecioneando “**Corridas realizadas**” será exibida uma lista de todas as corridas do usuário, sejam elas Concluídas ou Canceladas selecionadas pelos filtros disponíveis.



27

Selecioneando “**Favoritos**” serão exibidos os endereços cadastrados no sinal “+” que também são exibidas na lista de endereços favoritos ao solicitar uma corrida.

